**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПОНИЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**От 27.12. 2018 года д. Понизовье №20**

Об утверждении Порядка осуществления ежегодной денежной выплаты на лечение и отдых лицу, замещающему муниципальную должность и муниципальным служащим Торопецкого района

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Тверской области от 09.11.2007 N 121-30 "О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Тверской области", Законом Тверской области от 15.07.2015 N 76-30 "Об отдельных вопросах, связанных с осуществлением полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Тверской области", Совет депутатов Понизовского сельского поселения РЕШИЛО :

1. Утвердить Порядок осуществления ежегодной денежной выплаты на лечение и отдых лицу, замещающему муниципальную должность и муниципальным служащим Понизовского сельского поселения согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 года.

Глава Понизовского сельского поселения: В.И. Мартынюк

Приложение

 к решению Совета депутатов

 Понизовского сельского поселения

 от 27 декабря 2018 года № 20

Порядок

осуществления ежегодной денежной выплаты на лечение и отдых
лицу, замещающему муниципальную должность и
муниципальным служащим Понизовского сельского поселения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы, связанные с осуществлением ежегодной денежной выплаты на лечение и отдых (далее - выплата на лечение и отдых) лицу, замещающему муниципальную должность и муниципальным служащим Понизовского сельского поселения (далее - муниципальные служащие).

 Выплата на лечение и отдых осуществляется при наличии ассигнований в бюджете Понизовского сельского поселения на соответствующий финансовый год.

 Выплата на лечение и отдых\_не относится к компенсационным выплатам.

2. Выплата на лечение и отдых производится муниципальному служащему в размере одного должностного оклада, определенных на момент осуществления выплаты в соответствии с замещаемой им должностью, один раз в календарный год по его письменному заявлению, как правило, при предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска или его части любой продолжительности.

 3. При поступлении муниципального служащего на службу в течение текущего календарного года выплата на лечение и отдых предоставляется по его письменному заявлению пропорционально отработанному времени в текущем календарном году при предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска либо в случае отсутствия оснований для предоставления муниципальному служащему отпуска - в декабре текущего календарного года.

 4. В случае если муниципальным служащим в течение текущего календарного года или до его увольнения не было подано заявление о предоставлении выплаты на лечение и отдых, данная выплата осуществляется без представления письменного

заявления, соответственно, в декабре текущего года или при увольнении пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

 5. Выплата на лечение и отдых не предоставляется за время:

а) нахождения в отпуске по уходу за ребенком, за исключением случая, установленного пунктом 10 настоящего Порядка;

б) нахождения в отпуске без сохранения денежного содержания свыше 14 календарных дней в суммарном количестве за текущий календарный год;

в) нахождения в отпуске по беременности и родам.

 6. В случае если муниципальному служащему непосредственно после отпуска по беременности и родам предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск или его часть, выплата на лечение и отдых предоставляется пропорционально отработанному времени, включая время нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске. При выходе муниципального служащего из ежегодного оплачиваемого отпуска, предоставляемого непосредственно после отпуска по беременности и родам, и (или) отпуска по уходу за ребенком в текущем календарном году суммы выплаты на лечение и отдых подлежат перерасчету соответственно в декабре текущего календарного года или при увольнении (освобождении от должности).

 7. При увольнении муниципального служащего в текущем календарном году после осуществления ему денежной выплаты на лечение и отдых производится перерасчет указанной выплаты пропорционально отработанному в текущем календарном году времени.

 8. В соответствии с настоящим Порядком перерасчет суммы полученной выплаты на лечение и отдых производится пропорционально отработанному времени в текущем календарном году:

а) в декабре текущего календарного года, если обстоятельства, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, возникли после получения выплаты на лечение и отдых;

б) в случае отсутствия муниципального служащего на рабочем месте в декабре текущего календарного года при уходе:

-в ежегодный оплачиваемый отпуск, если после получения выплаты на лечение и отдых возникли обстоятельства, указанные в подпункте "б" пункта 5 настоящего Порядка;

-в отпуск по уходу за ребенком;

- в отпуск без сохранения денежного содержания;

- в отпуск по беременности и родам;

в) при увольнении, освобождении от должности.

 9. При расчете (перерасчете) суммы выплаты на лечение и отдых отработанное время исчисляется в календарных днях.

 10. В случае, когда муниципальный служащий во время нахождения в отпуске по уходу за ребенком работает в соответствии со статьей 256 Трудового кодекса Российской Федерации, выплата на лечение и отдых производится пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

Если обстоятельства, указанные в настоящем пункте, возникли после получения муниципальным служащим выплаты на лечение и отдых за текущий календарный год, перерасчет суммы полученной выплаты на лечение и отдых производится в декабре текущего календарного года пропорционально отработанному времени.

 11. Излишне выплаченная муниципальному служащему сумма выплаты на лечение и отдых подлежит возврату и удерживается с муниципального служащего в установленном порядке при увольнении.

В случае невозможности удержания излишне выплаченной суммы выплаты на лечение и отдых в полном объеме муниципальный служащий обязан вернуть разницу в добровольном порядке. При отказе муниципального служащего от возврата в добровольном порядке взыскание указанной разницы производится в судебном порядке.

 12. В соответствии с настоящим Порядком также производится выплата на лечение и отдых лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе.